


# TATRANSKÁ ODPADOVÁ SPOLOČNOSŤ


Marius Pedersen 

## ZMLUVA Č. 25 /2012 o ukladaní odpadu na Skládku odpadov Úsvit

### Článok 1. ZMLUVNÉ STRANY

#### 1.1 Prevádzkovateľ skládky:

**Tatranská odpadová spoločnosť s.r.o.,  
Žakovce, 059 73 Žakovce 189**

IČO: 36 4503 32  
IČ DPH: SK 2020021146  
bank. spojenie: Československá  
obchodná banka, a.s.  
číslo účtu: 

zapísaná v: Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, oddiel: Sro, vložka číslo:  
10681/P

zastúpenie: Ing. Slavomír Faško - konateľ

Mgr. Katarína Krullová - konateľ

v zastúpení: Ing. Hrebeňár Pavel - na základe plnej moci zo dňa 22.11.2011

kontakty: Skládku odpadov Úsvit tel.: 0902 999 588

e-mail: [tos@mariuspedersen.sk](mailto:tos@mariuspedersen.sk)


*zmluvné vzťahy:*

Ing. Hrebeňár Pavel tel.: 0902 999 589

e-mail: [hrebenar.p@mariuspedersen.sk](mailto:hrebenar.p@mariuspedersen.sk)

#### 1.2 Pôvodca odpadu :

**Obec Gerlachov  
Hlavná 110  
059 42 Gerlachov**

IČO: 00326151  
IČ DPH: 2021212666  
bank. spojenie: *Prima banka Slovensko, a.s.*  
číslo účtu: 

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice, oddiel Sro, vložka číslo  
zastúpenie: Ing. Michal Ryša - starosta

tel.: 052/7756203

fax:

mobil: 0918 689 151

e-mail: [ocu@obecgerlachov.sk](mailto:ocu@obecgerlachov.sk)

### Článok 2. PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Predmetom zmluvy je od 01. 01. 2012 zneškodňovanie odpadov skládkovaním - ukladaním povolených druhov odpadov na Skládku odpadov Úsvit (ďalej len skládka) v zmysle schváleného prevádzkového poriadku skládky, vydaného integrovaného povolenia na prevádzkovanie skládky a platnej legislatívy v oblasti nakladania s odpadmi.
- 2.2 Ukládanie odpadu na skládku sa vykonáva v súlade s ustanoveniami Zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ustanoveniami Vyhlášky MŽP SR č. 283/2001 Z. z. o vykonaní niektorých ustanovení zákona o odpadoch a ustanoveniami Vyhlášky MŽP SR č. 284/2001 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov.



### Článok 3. ZÁVÄZKY ZMLUVNÝCH STRÁN

#### 3.1 Prevádzkovateľ skládky sa zaväzuje:

- a) prevziať a uložiť na skládku za úplatu a podľa podmienok uvedených v tejto zmluve druhy odpadov, ktoré sú uvedené v *Prílohe č. 1* k tejto zmluve
- b) zneškodniť odpady podľa *Prílohy č. 1* k tejto zmluve v súlade s platnými právnymi normami
- c) predložiť pôvodcovi odpadu doklad o prevzatí odpadu s vyznačením dátumu a času jeho prevzatia
- d) predložiť k nahliadnutiu držiteľovi odpadu platný prevádzkový poriadok skládky
- e) k ďalšej nevyhnutnej spolupráci pri realizácii predmetu tejto zmluvy.

#### 3.2 Pôvodca odpadu sa zaväzuje:

- a) dodávať len druhy odpadu, ktoré sú uvedené v *Prílohe č. 1* k tejto zmluve
- b) pri zneškodňovaní kalov na skládke dodržať stanovený limit obsahu sušiny v objeme na úrovni min. 30 %. Kaly s nižším obsahom sušiny nie je na skládke povolené zneškodňovať.
- c) predložiť doklady - Základný popis odpadu o množstve a druhu dodaného odpadu v zmysle zákona č.223/2001 Z.z. a rozhodnutím rady EÚ z 19.12.2002
- d) pred každou jednotlivou dodávkou odpadu predložiť obsluhu váhy Čestné prehlásenie s deklaráciou odpadu určeného k uloženiu na skládke, ktorá musí byť riadne vyplnená a podpísaná oprávnenými osobami pôvodcu odpadu. V prípade dodávky nebezpečných odpadov slúži ako doklad o druhu a pôvode nebezpečného odpadu Sprievodný list nebezpečných odpadov *Príloha č.2* tejto zmluvy. Pôvodca odpadu je povinný vyplniť Sprievodný list nebezpečných odpadov v zmysle vyhlášky č. 283/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, pričom je povinný použiť originálne tlačivo s príslušným počtom kópií.
- e) uhradiť prevádzkovateľovi skládky dohodnutú cenu podľa *Prílohy č. 2* (cenníka) za prevzatie a zneškodnenie odpadov
- f) dodržiavať prevádzkový poriadok skládky, oboznámiť s ním v primeranom rozsahu vodičov a závozníkov dovážajúcich odpad na skládku a riadiť sa pokynmi pracovníkov skládky
- g) v areáli skládky dodržiavať predpisy BOZP a požiarnej ochrany v zmysle platných právnych noriem, pričom za vlastných pracovníkov zodpovedá v plnom rozsahu držiteľ odpadu
- h) pri dodávke odpadov na skládku zabezpečiť dopravné prostriedky tak, aby sa znečistenie z nich nerozptyľovalo na verejné cesty a do okolitého územia
- i) k ďalšej nevyhnutnej spolupráci pri realizácii predmetu tejto zmluvy.

### Článok 4. MIESTO A ČAS PLNENIA ZMLUVY

- 4.1 Miestom plnenia zmluvy je Skládku odpadov Úsvit (k. ú. Žakovce, okres Kežmarok, Prešovský kraj). Skládku je vybudovaná ako skládka odpadov na odpad, ktorý nie je nebezpečný, inertný a na nebezpečný odpad. Skládkovanie nie nebezpečných, inertných a nebezpečných odpadov prebieha oddelene. Skládku leží v lokalite Úsvit, vo vzdialenosti cca 5 km od obce Žakovce a cca 13 km od mesta Poprad. Na skládku vedie prístupová asfaltová komunikácia zo Žakoviec a štátna cesta z Popradu cez obec Hozelec.
- 4.2 Zneškodňovať odpad na skládke je povolené v pracovných dňoch v čase od 7<sup>00</sup> do 15<sup>30</sup> hod. Mimo určeného pracovného času možno odpad na skládke zneškodňovať len so súhlasom vedúceho skládky.



## Článok 5.

### ČAS TRVANIA A PLATNOSŤ ZMLUVY A ODSŤÚPENIE OD ZMLUVY

- 5.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 5.2 Platnosť zmluvy končí:
- a) písomnou dohodou oboch zmluvných strán
  - b) uzatvorením inej zmluvy, ak sa tak obidve zmluvné strany dohodnú
  - c) výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán bez udania dôvodu, podanou písomnou formou a zaslanou druhej strane doporučeným listom alebo doručenou osobne s výpovednou lehotou 1 mesiac
  - d) pri podstatnom porušení zmluvy (nedodržanie dohodnutých platobných alebo iných zmluvných podmienok, odmietnutie alebo nevykonanie dohodnutej súčinnosti, spôsobenie škody objednávateľovi odpadu)
  - e) ukončením životnosti skládky
  - f) ukončením činnosti prevádzkovateľa skládky t.j. spoločnosti Tatranská odpadová spoločnosť s.r.o , Žakovce .Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca, nasledujúceho po doručení výpovede druhej zo zmluvných strán.

## Článok 6.

### CENY A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1 Ceny za prevzatie a uloženie odpadu na skládku s cieľom jeho zneškodnenia sú stanovené ako ceny dohodou, v zmysle zákona č.18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov . v platnom znení a sú uvedené v *Prílohe č. 2* (v cenníku) k tejto zmluve.
- 6.2 Podľa platných právnych noriem sa k cenám pripočítava poplatok za uloženie odpadov na skládkach, ktorý je daný pre jednotlivé kategórie odpadu v zmysle zákona NR SR č. 17/2004 Z.z. o poplatkoch za uloženie odpadov, a tiež príslušná DPH.
- 6.3 Ceny sa každoročne upravujú. Ceny môžu byť, po dohode zmluvných strán, upravené aj v priebehu roka, a to v prípade podstatných zmien ekonomických podmienok, pričom zmeny musia mať formu písomného dodatku k zmluve odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami.
- 6.4 Zmluvné strany sa dohodli, že prevádzkovateľ skládky bude skutočne poskytnuté služby pôvodcovi odpadu účtovať daňovým dokladom – faktúrou. Fakturácia sa vykonáva jedenkrát mesačne na základe vystavených vážnych lístkov.
- 6.5 Pôvodca odpadu je povinný uhradiť fakturovanú sumu na účet prevádzkovateľa skládky v termíne do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. V prípade nezaplatenia faktúry do dátumu splatnosti má prevádzkovateľ skládky právo fakturovať úroky z omeškania vo výške 0,05 % za každý, aj začatý, deň omeškania. Úroky sa počítajú odo dňa nasledujúceho po dni splatnosti príslušnej faktúry.
- 6.6 V prípade, že je pôvodca odpadu v omeškaní s platbou za aspoň jednu faktúru viac ako jeden mesiac po lehote splatnosti, je prevádzkovateľ skládky oprávnený pôvodcovi odpadu zabrániť vstupovať na skládku, a to až do zaplatenia celkovej dlžnej čiastky.
- 6.7 Cenu za prevzatie a uloženie odpadu s cieľom jeho zneškodnenia je možné uhradiť aj v hotovosti pri odchode zo skládky. Vtedy držiteľ odpadu dostane o zaplatení daňový doklad podľa platných daňových predpisov, na ktorom budú, okrem iného, uvedené aj údaje o množstve a druhu odpadu, o čase príchodu a odchodu vozidla a evidenčné číslo vozidla.

**Článok 7.**  
**PREVZATIE ZODPOVEDNOSTI A NÁHRADA ŠKÔD**

- 7.1 Zmluvná strana, ktorá poruší akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy alebo záväzkov z nej plynúcí a týmto spôsobom spôsobí druhej zmluvnej strane škodu (napr. znečistenie podzemných vôd, priesakových kvapalín nad stanovené limity, vznik požiaru v areáli skládky a pod.), je povinná jej túto škodu nahradiť v plnom rozsahu, a to i v prípade, že sa v dôsledku tejto skutočnosti stane táto zmluva neplatná.
- 7.2 Prevádzkovateľ skládky má právo odmietnuť prevziať a uložiť odpad, ktorý nie je povolený ukladať na skládku alebo nespĺňa požiadavky jeho deklarácie podľa tejto zmluvy a platných právnych predpisov.
- 7.3 Nepovolený odpad, ktorý bol od pôvodcu odpadu na skládku uložený na základe jeho nesprávnej deklarácie, je pôvodca povinný po vyzvaní odstrániť. Ak tak neurobí ani po opakovanej výzve, odpad bude zo skládky odstránený na náklady pôvodcu odpadu. Pôvodca odpadu je taktiež povinný uhradiť prevádzkovateľovi skládky aj všetky vzniknuté škody, ktoré takýmto svojím počínaním prevádzkovateľovi spôsobil.
- 7.4 Pôvodca je povinný zmluvne zabezpečiť u dovozcu odpadu pri otvorených vozidlách, aby tieto boli vybavené záchytnými sieťami proti úletu odpadov.

**Článok 8.**  
**SPOLUPÔSOBENIE A PODKLADY ZMLUVNÝCH STRÁN**

- 8.1 Pre účely riadnej spolupráce sa zmluvné strany zaväzujú vzájomnou súčinnosťou.
- 8.2 Všetky informácie, ktoré si zmluvné strany v dobe platnosti tejto zmluvy vzájomne poskytnú, sú dôverné. Zmluvné strany sa zaväzujú, že získané informácie neposkytnú tretej osobe, ani ich nezneužijú pre vlastnú potrebu.
- 8.3 Prevádzkovateľ skládky vyhlasuje, že spĺňa všetky podmienky stanovené platnými právnymi normami na výkon zmluvne dohodnutých činností a v prípade, že by z akýchkoľvek dôvodov stratil spôsobilosť na ich výkon, oznámi túto skutočnosť bez prieťahov pôvodcovi odpadu.

**Článok 9.**  
**ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 9.1 V prípade zmeny platných právnych predpisov majú obe zmluvné strany právo požadovať od druhej strany také zmeny v tejto zmluve, ktoré z týchto predpisov vyplývajú.
- 9.2 Všetky zmeny a doplnky tejto zmluvy budú uskutočňované po dohode oboch zmluvných strán formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch strán.
- 9.3 Práva a povinnosti zmluvných strán, ako i ďalšie vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy, ktoré nie sú v nej osobitne upravené, sa riadia Obchodným zákonníkom a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 9.4 Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
- 9.5 Táto zmluva, vrátane jej neoddeliteľných príloh, nadobúda platnosť a účinnosť dohodou zmluvných strán o celom obsahu a dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami.
- 9.6 Zmluva bola uzavretá zmluvnými stranami na základe ich slobodnej vôle, určite, vážne, zrozumiteľne, nie v tiesni ani v omyle a na znak súhlasu s jej obsahom túto podpisujú na to plne oprávnené osoby, ktorých voľnosť nie je ničím obmedzená.

Zoznam odpadov dodávaných pôvodcom odpadov, ktoré budú zneškodňované na skládke odpadov Úsvit

## Článok 10.

### PODPISY ZMLUVNÝCH STRÁN

V Žakovciach, dňa: 02.01.2012

Za prevádzkovateľa skládky:

Za pôvodcu odpadu:

Tatranská odpadová spoločnosť s.r.o.  
059 73 Žakovce IFC  
IČO: 35450332, IČ DPH: SK2020021146  
Obch. reg. OS Prešov, v.č. 10681/P  
-2-

podpis: .....



podpis: .....

v zastúpení: Ing. Hrebeňár Pavel  
na základe plnej moci zo dňa 22.11.2011

#### Zoznam príloh:

- Príloha č. 1 - Zoznam odpadov dodávaných držiteľom odpadu, ktoré budú zneškodňované na Skládke odpadov Úsvit
- Príloha č. 2 - Cenník spoločnosti Tatranská odpadová spoločnosť s.r.o., Žakovce s.r.o. na rok 2012 - Ceny za zneškodnenie odpadov skládkovaním na Skládke odpadov Úsvit